


EMI獎勵制度與系統操作指南

目錄

一. 閱讀前請務必先看!!! 

二. [國立中央大學全英語授課課程獎勵辦法](#) 
[國立中央大學全英語授課課程獎勵規範](#)

三. EMI獎勵系統操作說明

(一) [我是EMI授課教師](#) 

1. [課程設定](#)

2. [個人\(三擇一完成\)](#)：

(1) [工作訪紀錄](#)

(2) [EMI開課數](#)

(3) [教師培訓認證](#)

3. [課程](#)：

(1) [教學演示影片](#)

(2) [實體觀課\(被觀課\)](#) **【查看回饋】**

(3) [教學觀摩\(去觀摩\)](#) 申請

(4) [教學觀摩\(去觀摩\)](#) 自我檢視心得是否填寫

(二) [我是觀課員](#) 

1. [實體觀課申請](#)

(三) [我是教學觀摩示範教師](#) 

1. [課程設定](#)

一. 閱讀前請務必先看!!!

請先至人事系統及服務櫃台更新個人信箱
以免無法正常收信(如觀課通知……等)

- 人事系統： 個人專區 → 個人人事作業 → 聯絡資訊



- 中央大學入口網站： 便捷窗口 → 服務櫃台 → 基本資料與權限 → 個人信箱設定



二. 國立中央大學全英語授課課程獎勵辦法 國立中央大學全英語授課課程獎勵規範

獎勵補助依據



獎勵辦法

國立中央大學全英語授
課課程獎勵補助辦法



執行規範

國立中央大學全英語授
課課程獎勵補助規範



雙重查核

個人與課程兩部分查核
機制

全面推動全英語教學品質提升

個人查核：三擇一通過標準

每位教師每學期需完成以下任一條件即可列為通過：

1 工作坊參與

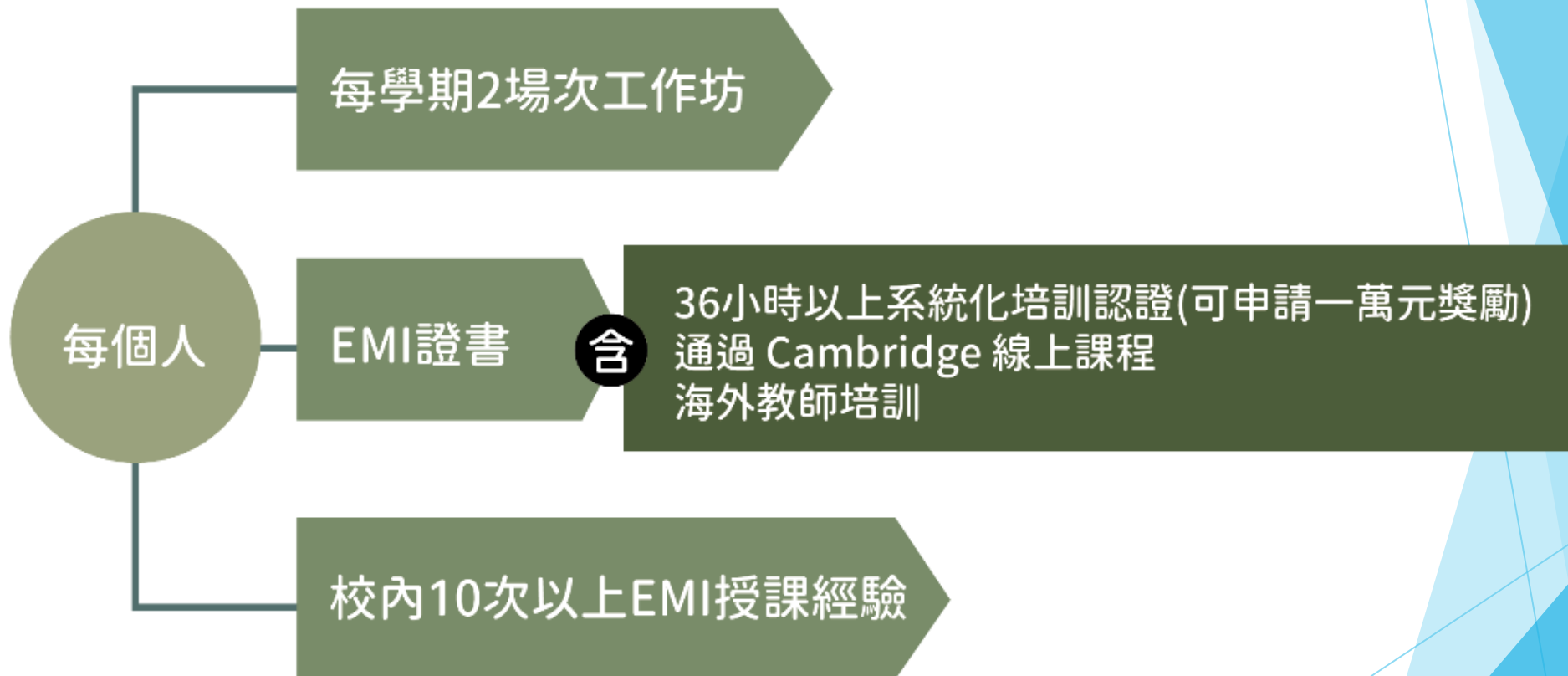
每學期參加兩場次工作坊，不分校內外、線上或實體形式

2 校內10次以上EMI授課經驗

3 EMI證書取得

1. 通過校外連續、系統化的專業EMI培訓課程並取得培訓證書，課程總時數至少達36小時者，每人得申請一萬元獎勵金，並以三次為限。
2. 經教務處補助參加特定培訓者（如海外EMI研習營、Certificate in EMI Skills-Cambridge），不得申請本獎勵，但可認列通過系統化培訓證書。
3. 獲得系統或培訓證書或校內10次以上EMI課程者，擇不需每學期兩場次工作坊。

個人查核：三擇一通過標準



課程查核：雙軌機制

一、教學演示影片

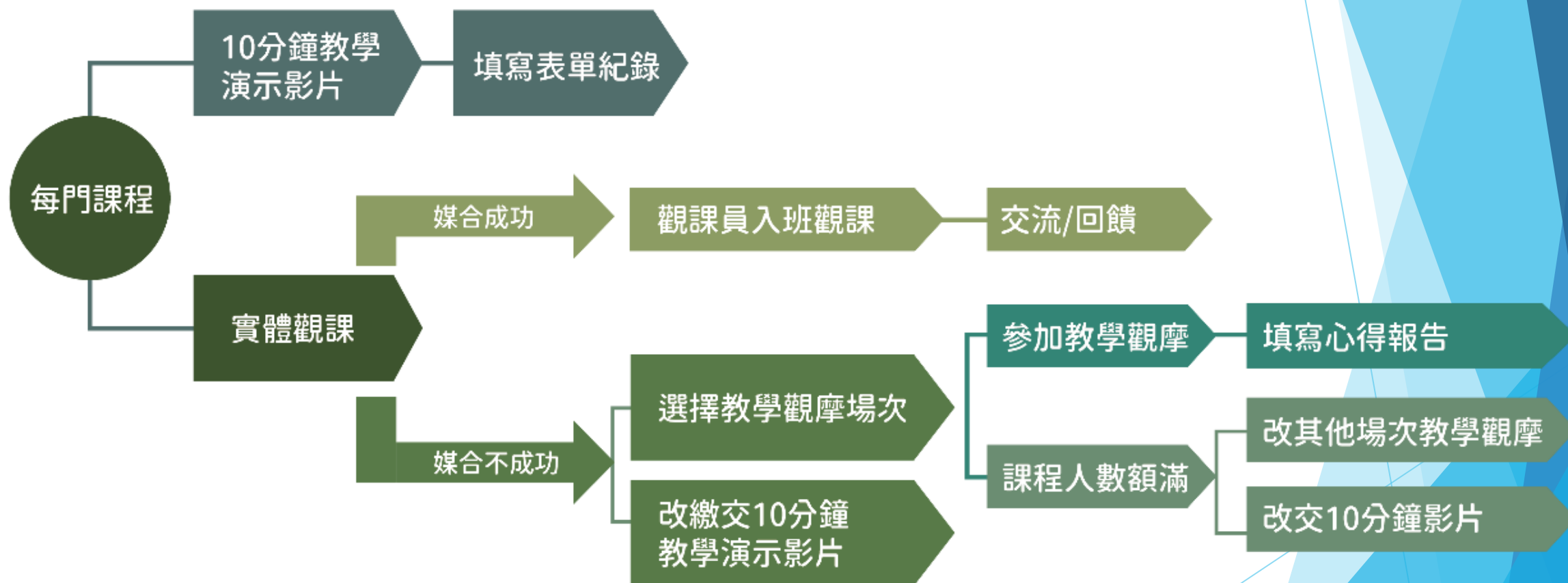
- 1.本教學演示須為**實體**課程。
- 2.影片總時間為10分鐘， Full HD (1920*1080) 以上之像素尺寸。
- 3.影片內容說明：
 - (1)影片內容應以課程特色及教學活動之呈現為主，並應包括教師講授教材、學生回應與提問；必要時，得納入教師引導、學生分組討論及成果發表等片段。
 - (2)如一課程由多位教師共同授課，影片應依授課比例剪輯整合為單一完整影片。
 - (3)影片呈現應以教師以英語講授為主；如節錄學生報告，片段總時長不得逾二分鐘。
 - (4)影片應能清楚呈現實體課程情境，教師畫面應清楚可辨識，並避免僅顯示簡報畫面或極小化之教師影像。

二、觀課

觀課紀錄有三類，擇一通過：

- 1.接受觀課員入班「**實體觀課**」，觀課員將於課後語授課教師交流並填寫觀課紀錄。
- 2.授課教師參加「**教學觀摩**」場次並填寫觀摩心得500字。
- 3.由中心指定擔任「**教學觀摩**」示範教師，並開放至少三堂課供教學觀摩者即等同完成觀課。

課程查核：雙軌機制



三. EMI獎勵系統操作說明

(一)我是EMI授課教師

1. 課程設定

• 路徑： Portal → 服務櫃台 → 教育專區 → EMI獎勵 → 課程設定 → 課程管理

此部分限課程品質查核機制為「**開放觀課**」（含教學觀摩課程）教師設定可入班觀課的資訊。

系統自動發送信件EMI實體觀課資訊設定-請於3月10日前完成。

一、登入【服務櫃台】：

國立中央大學 - 服務櫃台 (NCU)

公開服務 ▾ 訊息與活動 ▾ 表單申請 ▾ 教務專區 ▾ 學務專區 ▾ 總務專區 ▾ 基本資料與權限 ▾ 登出

您好, [教職員]

自訂捷徑

活動報名
ACTIVITY

活動日期	活動類型	活動主題	主辦單位	地點	參與對象
2026-02-08	其他	[教職員]115學年度碩士...	第三組	中央大學、育達高中、...	

more

待辦事項
PENDING

校務通告收件匣 391

問卷與票選 4

活動報名 1

分類 標題 發布日期 建立者單位 資料到期日

二、點選【教務專區】>【EMI獎勵】>【課程設定】：

國立中央大學 - 服務櫃台 (iNCU)

公開服務 ▾ 訊息與活動 ▾ 表單申請 ▾ **教務專區** ▾ 學務專區 ▾ 總務專區 ▾ 基本資料與權限 ▾ 測試帳號 登出

您好, 彭俊文 () **教職員**

- 課務 ▾
- 成績 ▾
- 期中預警 ▾
- 教師評鑑查詢
- 計畫申請
- EMI獎勵 ▾**

- 獎勵申請
- 課程設定**
- 觀課員 / 教學觀摩

★ 捐贈中大 ★ 校長意見信箱 ★ 數位證件 ★ 通訊錄查

三、進入【課程設定】畫面如下：

內容顯示：課程開課系所、課號-班次、課程名稱、授課教師、是否為示範課程

🏠 >> 教務專區 >> EMI獎勵 >> 課程設定

課程設定

① 只顯示當學年度(1142)且是開放觀課的EMI課程。

#	開課系所	課號-班次	課程名稱	授課教師	是否為示範課程	管理
1	數學系 Department of Mathematics	MA2008-A	線性代數II Linear Algebra II		是	課程管理 觀課名單

四、點選【課程管理】：

🏠 >> 教務專區 >> EMI獎勵 >> 課程設定

課程設定

① 只顯示當學年度(1142)且是開放觀課的EMI課程。

#	開課系所	課號-班次	課程名稱	授課教師	是否為示範課程	管理
1	數學系 Department of Mathematics	MA2008-A	線性代數II Linear Algebra II		是	課程管理 觀課名單

五、點選【課程管理】後，進入畫面如下：

已批量匯入週次4-16週，請自行增減開放之週次及時間（如期中考週、加退選週、實驗課等），或增加課程檔案及課程說明。

+ 批次新增



*週次	*星期	*節次
請選擇	請選擇	請選擇
~		~
請選擇		請選擇

關閉

確定

六、【篩選】課程週次、星期、節次後，進入畫面如下：

[回上一頁](#)

- △ 若有教師申請觀課，則不可修改開放觀課時間。
- △ 請注意期中、期末週，請授課教師至系統設定觀課時段以及提供上課檔案。
- △ 開學第一週為：2026-02-23 ~ 2026-03-01

課號-班次	PH3066-*																																				
課程名稱	用 Python做天文物理																																				
*課程說明 【課程大綱】	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 50px;"></div> <p>最多可輸入500個字。</p>																																				
上課地點	星期三：第五節(13:00~13:50) - 健雄館(科學四館)202教室 星期三：第六節(14:00~14:50) - 健雄館(科學四館)202教室 星期三：第七節(15:00~15:50) - 健雄館(科學四館)202教室																																				
*開放觀課時間	<table border="1"><thead><tr><th>週次</th><th>星期</th><th>節次</th><th>申請人數</th><th>檔案</th><th>刪除</th></tr></thead><tbody><tr><td>第2週 (2026-03-02 ~ 2026-03-08)</td><td>三</td><td>第五節(13:00~13:50) ~ 第五節(13:00~13:50)</td><td>0</td><td>選擇檔案 沒有選擇檔案</td><td>官</td></tr><tr><td>第3週 (2026-03-09 ~ 2026-03-15)</td><td>三</td><td>第五節(13:00~13:50) ~ 第五節(13:00~13:50)</td><td>0</td><td>選擇檔案 沒有選擇檔案</td><td>官</td></tr><tr><td>第4週 (2026-03-16 ~ 2026-03-22)</td><td>三</td><td>第五節(13:00~13:50) ~ 第五節(13:00~13:50)</td><td>0</td><td>選擇檔案 沒有選擇檔案</td><td>官</td></tr><tr><td>第5週 (2026-03-23 ~ 2026-03-29)</td><td>三</td><td>第五節(13:00~13:50) ~ 第五節(13:00~13:50)</td><td>0</td><td>選擇檔案 沒有選擇檔案</td><td>官</td></tr><tr><td>第6週 (2026-03-30 ~ 2026-04-05)</td><td>三</td><td>第五節(13:00~13:50) ~ 第五節(13:00~13:50)</td><td>0</td><td>選擇檔案 沒有選擇檔案</td><td>官</td></tr></tbody></table>	週次	星期	節次	申請人數	檔案	刪除	第2週 (2026-03-02 ~ 2026-03-08)	三	第五節(13:00~13:50) ~ 第五節(13:00~13:50)	0	選擇檔案 沒有選擇檔案	官	第3週 (2026-03-09 ~ 2026-03-15)	三	第五節(13:00~13:50) ~ 第五節(13:00~13:50)	0	選擇檔案 沒有選擇檔案	官	第4週 (2026-03-16 ~ 2026-03-22)	三	第五節(13:00~13:50) ~ 第五節(13:00~13:50)	0	選擇檔案 沒有選擇檔案	官	第5週 (2026-03-23 ~ 2026-03-29)	三	第五節(13:00~13:50) ~ 第五節(13:00~13:50)	0	選擇檔案 沒有選擇檔案	官	第6週 (2026-03-30 ~ 2026-04-05)	三	第五節(13:00~13:50) ~ 第五節(13:00~13:50)	0	選擇檔案 沒有選擇檔案	官
週次	星期	節次	申請人數	檔案	刪除																																
第2週 (2026-03-02 ~ 2026-03-08)	三	第五節(13:00~13:50) ~ 第五節(13:00~13:50)	0	選擇檔案 沒有選擇檔案	官																																
第3週 (2026-03-09 ~ 2026-03-15)	三	第五節(13:00~13:50) ~ 第五節(13:00~13:50)	0	選擇檔案 沒有選擇檔案	官																																
第4週 (2026-03-16 ~ 2026-03-22)	三	第五節(13:00~13:50) ~ 第五節(13:00~13:50)	0	選擇檔案 沒有選擇檔案	官																																
第5週 (2026-03-23 ~ 2026-03-29)	三	第五節(13:00~13:50) ~ 第五節(13:00~13:50)	0	選擇檔案 沒有選擇檔案	官																																
第6週 (2026-03-30 ~ 2026-04-05)	三	第五節(13:00~13:50) ~ 第五節(13:00~13:50)	0	選擇檔案 沒有選擇檔案	官																																

七、填寫課程說明

課號-班次	PH3066-*
課程名稱	用 Python做天文物理
*課程說明 [課程大綱連結]	"Executing a Python script" "Basic Python programming" "Importing and using Python modules" 最多可輸入500個字。
上課地點	星期三：第五節(13:00~13:50) - 健雄館(科學四館)202教室 星期三：第六節(14:00~14:50) - 健雄館(科學四館)202教室 星期三：第七節(15:00~15:50) - 健雄館(科學四館)202教室

可點選進入課程大綱，擷取授課內容約500字以內

尊重智慧財產權，請使用正版教科書，不得非法影印。

使用逾期或，未取得合法授權之教材或將試用版教材以公開傳輸利用者，皆屬侵害他人著作權，將處刑責、拘役及罰金，請勿以身試法。

課程大綱 Syllabus			
學年學期 Semester	1142	開課單位 Department	物理學系 Department of Physics
課號-班次 Course Number-Class	PH3066-*	選課流水號 Serial Number	22045
授課教師 Teacher	木下大輔	學分數 Credits	3
課程名稱 Course Title	用 Python做天文物理 Doing Astrophysics using Python		
課程目標(中文) Course Objective(in Chinese)	At the end of the semester, students are expected to achieve following goals. - knowing the way to write and execute Python script, - learning basic numerical calculation techniques, - learning visualisation techniques, - learning introductory astrophysics.		
課程目標(英文) Course Objective(in English)	At the end of the semester, students are expected to achieve following goals. - knowing the way to write and execute Python script, - learning basic numerical calculation techniques, - learning visualisation techniques, - learning introductory astrophysics.		
授課內容(中文) Course Description(in Chinese)	The internet, the world-wide computer network, has revolutionised our society, and computer programming is getting more and more important for our life. The course "Doing Astrophysics using Python" is offered for satisfying both (1) students who is looking for an opportunity of having practical computer		

八、根據課程上課週次，進行篩選

如期中考週不上課，可點選刪除

第7週 (2026-04-06 ~ 2026-04-12)	三	第五節(13:00~13:50) ~ 第五節(13:00~13:50)	0	選擇檔案 沒有選擇檔案	刪除
第8週 (2026-04-13 ~ 2026-04-19)	三	第五節(13:00~13:50) ~ 第五節(13:00~13:50)	0	選擇檔案 沒有選擇檔案	刪除
第9週 (2026-04-20 ~ 2026-04-26)	三	第五節(13:00~13:50) ~ 第五節(13:00~13:50)	0	選擇檔案 沒有選擇檔案	刪除

九、內容完成後，記得點選【儲存】

第16週 (2026-06-08 ~ 2026-06-14)	三	第五節(13:00~13:50) ~ 第五節(13:00~13:50)	0	選擇檔案 沒有選擇檔案	刪除
--------------------------------	---	---	---	-------------	----

+
*人數上限

儲存

2.個人(三擇一完成)

(1)工作訪紀錄

- 課程設定：Portal → 服務櫃台 → 教務專區 → EMI獎勵 → 獎勵申請

一、登入【服務櫃台】：

國立中央大學 - 服務櫃台 (iNCU)

公開服務 ▾ 訊息與活動 ▾ 表單申請 ▾ 教務專區 ▾ 學務專區 ▾ 總務專區 ▾ 基本資料與權限 ▾ 登出

您好, [教職員]

自訂捷徑

捐贈中大 校長意見信箱 數位證件 通訊錄查詢

活動報名

ACTIVITY

活動日期	活動類型	活動主題	主辦單位	地點	參與對象
2026-02-08	其他	[教職員]115學年度碩士...	第三組	中央大學、育達高中、...	

more

待辦事項

PENDING

- 校務通告收件匣 391
- 問卷與票選 4
- 活動報名 1

分類 標題 發布日期 建立者單位 資料到期日

二、點選【教務專區】>【EMI獎勵】>【獎勵申請】：



三、進入【獎勵申請】畫面如下：

🏠 >> 教務專區 >> EMI獎勵 >> 獎勵申請

獎勵申請

☒ 教師培訓認證名單

學年學期	個人紀錄是否通過	課號	課程名稱	課程是否通過	是否符合資格
1142	<input checked="" type="checkbox"/>	RS5036-*	海氣資料處理與科學繪圖	<input type="checkbox"/>	否
		RS5038-*	海洋與氣候變遷	<input checked="" type="checkbox"/>	是
		RS6024-*	海洋災害與環境監測資料分析	<input type="checkbox"/>	否
....		<input type="checkbox"/>

請點選個人紀錄是否通過

四、進入【個人記錄管理】畫面如下：

獎勵申請

[回上一頁](#)

個人紀錄管理

① 依據本校全英語授課課程獎勵辦法與規範，至少要符合以下其中一項條件。

學期：

項目名稱	通過條件	起始日期	終止日期	項目紀錄	是否通過
工作坊紀錄	<ol style="list-style-type: none">每學期至少2場次(請填寫兩次紀錄)主辦單位校內外皆可、不限實體或線上課程活動時數至少一小時起	2026-03-09	2026-06-30	查看紀錄	否
EMI開課數	<ol style="list-style-type: none">開授 10 門(次)以上EMI校內授課經驗計算標準： (1) 112-2學期(含)以前之全英語授課課程 (2) 113-1學期(含)以後之EMI課程	2006-01-01	2026-01-31	查看紀錄	否
教師培訓認證	<ol style="list-style-type: none">通過校外連續、系統化的專業EMI培訓課程並取得培訓證書，課程總時數至少達36小時。課程主題包含EMI、EAP及ESP等，培訓課程設計應以提升英語授課技巧與溝通能力及傳遞專業知識為主要目標。課程內容宜包含各專業領域知識應用之訓練與案例研究等，並能促進教師整合專業領域知識與EMI授課技巧。經教務處補助參加特定培訓者(如海外EMI研習營、Certificate in EMI Skills-Cambridge)，不得申請本獎勵。為鼓勵教師於培訓結束後及早開授EMI課程，如遇經費不足，將以取得證書之時間先後排序為獎勵金頒發依據。爰以開課當學期或前一學期取得證書者優先獎勵，其他學期次之。每人申請獎勵金以三次為限，如培訓認證有名額限制，各單位應以未認證教師優先，並須提供證書以利查核。	2026-02-01	2036-02-01	查看紀錄	否

點選**工作坊紀錄**→查看紀錄

五、進入【EMI教師兩場次工作坊/培訓紀錄】畫面如下：

*表單名稱	EMI教師兩場次工作坊/培訓紀錄
表單內容	
*1.參與方式	<input type="radio"/> 線上 <input type="radio"/> 實體 <input type="radio"/> 線上+實體
*2.參加日期	例如：115/3/15 <input type="text"/>
*3.活動舉辦方	<input type="radio"/> 校內 <input type="radio"/> 校外 <input type="radio"/> 其他
*4.主辦單位	請輸入「學校」及「單位」 例如：國立台灣大學 - EMI教學資源中心；本校理學院-光電系 <input type="text"/>
*5.時數	以小時為單位，例如：2 <input type="text"/>
*6.主題	例如：EMI PLUS教師增能培訓工作坊 <input type="text"/>
*7.本場次活動提升我的EMI授課知能	<input type="radio"/> 5分 非常同意 <input type="radio"/> 4分 同意 <input type="radio"/> 3分 普通 <input type="radio"/> 2分 不同意 <input type="radio"/> 1分 非常不同意
*8.本場次活動提升我開EMI課程的意願	<input type="radio"/> 5分 非常同意 <input type="radio"/> 4分 同意 <input type="radio"/> 3分 普通 <input type="radio"/> 2分 不同意 <input type="radio"/> 1分 非常不同意
其他建議或問題	<input type="text"/>
採計原則：工作坊參與紀錄係以「個人」為計算單位，而非以「課程門數」累加。 範例說明：若老師/同學同時參與兩門課程，僅需完成兩場次工作坊即可（而非四場次），以此類推。	

儲存

填寫表單內容後，記得按儲存

2.個人(三擇一完成)

(2) EMI開課數

- 課程設定：Portal → 服務櫃台 → 教務專區 → EMI獎勵 → 獎勵申請

一、登入【服務櫃台】：

國立中央大學 - 服務櫃台 (INCU)

公開服務 ▾ 訊息與活動 ▾ 表單申請 ▾ 教務專區 ▾ 學務專區 ▾ 總務專區 ▾ 基本資料與權限 ▾ 登出

您好, [User Name] **教職員**

★ 捐贈中大 ★ 校長意見信箱 ★ 數位證件 ★ 通訊錄查詢

活動報名
ACTIVITY

活動日期	活動類型	活動主題	主辦單位	地點	參與對象
2026-02-08	其他	[教職員]115學年度碩士...	第三組	中央大學、育達高中、...	

[more](#)

待辦事項
PENDING

- 校務通告收件匣 **391**
- 問卷與票選 **4**
- 活動報名 **1**

分類 標題 發布日期 建立者單位 資料到期日

二、點選【教務專區】>【EMI獎勵】>【獎勵申請】：



三、進入【獎勵申請】畫面如下：

🏠 >> 教務專區 >> EMI獎勵 >> 獎勵申請

獎勵申請

☒ 教師培訓認證名單

學年學期	個人紀錄是否通過	課號	課程名稱	課程是否通過	是否符合資格
1142	<input checked="" type="checkbox"/>	RS5036-*	海氣資料處理與科學繪圖	<input type="checkbox"/>	否
		RS5038-*	海洋與氣候變遷	<input checked="" type="checkbox"/>	是
		RS6024-*	海洋災害與環境監測資料分析	<input type="checkbox"/>	否
....		RS6025-*	海洋災害與環境監測資料分析	<input type="checkbox"/>	否

請點選個人紀錄是否通過

四、進入【個人記錄管理】畫面如下：

獎勵申請

[回上一頁](#)

個人紀錄管理

① 依據本校全英語授課課程獎勵辦法與規範，至少要符合以下其中一項條件。

學期：

項目名稱	通過條件	起始日期	終止日期	項目紀錄	是否通過
工作坊紀錄	<ol style="list-style-type: none">每學期至少2場次(請填寫兩次紀錄)主辦單位校內外皆可、不限實體或線上課程活動時數至少一小時起	2026-03-09	2026-06-30	查看紀錄	否
EMI開課數	<ol style="list-style-type: none">開授 10 門(次)以上EMI校內授課經驗計算標準： (1) 112-2學期(含)以前之全英語授課課程 (2) 113-1學期(含)以後之EMI課程	2006-01-01	2026-01-31	查看紀錄	否
教師培訓認證	<ol style="list-style-type: none">通過校外連續、系統化的專業EMI培訓課程並取得培訓證書，課程總時數至少達36小時。課程主題包含EMI、EAP及ESP等，培訓課程設計應以提升英語授課技巧與溝通能力及傳遞專業知識為主要目標。課程內容宜包含各專業領域知識應用之訓練與案例研究等，並能促進教師整合專業領域知識與EMI授課技巧。經教務處補助參加特定培訓者(如海外EMI研習營、Certificate in EMI Skills-Cambridge)，不得申請本獎勵。為鼓勵教師於培訓結束後及早開授EMI課程，如遇經費不足，將以取得證書之時間先後排序為獎勵金頒發依據。爰以開課當學期或前一學期取得證書者優先獎勵，其他學期次之。每人申請獎勵金以三次為限，如培訓認證有名額限制，各單位應以未認證教師優先，並須提供證書以利查核。	2026-02-01	2036-02-01	查看紀錄	否

點選**EMI開課數** → 查看紀錄

五、進入【EMI開課數】畫面如下：

EMI開課數(累計10課次) ×

#	application.query.semester	課號	課程名稱
1	1141	GS2064-*	鋼琴音樂作品欣賞
2	1141	GS2246-*	西洋古典音樂入門賞析

[Close](#)

即可查看開課數

2.個人(三擇一完成)

(3)教師培訓認證

- 課程設定：Portal → 服務櫃台 → 教務專區 → EMI獎勵 → 獎勵申請

一、登入【服務櫃台】：

國立中央大學 - 服務櫃台 (iNCU)

公開服務 ▾ 訊息與活動 ▾ 表單申請 ▾ 教務專區 ▾ 學務專區 ▾ 總務專區 ▾ 基本資料與權限 ▾ 登出

您好, [Name] **教職員**

★ 捐贈中大 ★ 校長意見信箱 ★ 數位證件 ★ 通訊錄查詢

活動報名
ACTIVITY

活動日期	活動類型	活動主題	主辦單位	地點	參與對象
2026-02-08	其他	[教職員]115學年度碩士...	第三組	中央大學、育達高中、...	

more

待辦事項
PENDING

校務通告收件匣 391

問卷與票選 4

活動報名 1

分類 標題 发布日期 建立者單位 資料到期日

二、點選【教務專區】>【EMI獎勵】>【獎勵申請】：



三、進入【獎勵申請】畫面如下：

🏠 >> 教務專區 >> EMI獎勵 >> 獎勵申請

獎勵申請

學年學期	個人紀錄是否通過	課號	課程名稱	課程是否通過	是否符合資格
1142	<input type="button" value="是"/>	RS5036-*	海氣資料處理與科學繪圖	<input type="button" value="否"/>	否
		RS5038-*	海洋與氣候變遷	<input type="button" value="是"/>	是
		RS6024-*	海洋災害與環境監測資料分析	<input type="button" value="否"/>	否
....	<input type="button" value=""/>	RS6025-*	海洋與氣候變遷	<input type="button" value=""/>	否

請點教師培訓認證名單

四、進入畫面後，點選修改：

教師培訓認證名單

[回上一頁](#)

歷程紀錄	是否通過	異動日期	管理
	否	2026-04-20 16:10:49	修改 刪除

點選左邊+，請依資料填入取得認證時間、培訓承辦機構...等資料
填寫完畢記得按出送出

教師培訓認證名單-修改

[回上一頁](#)

培訓認證紀錄

*取得認證時間	*培訓承辦機構	*培訓主題	*培訓時數	*檔案	刪除
+					

歷程紀錄

[送出](#)

3.課程

(1)教學演示影片

- 課程設定：Portal → 服務櫃台 → 教務專區 → EMI獎勵 → 獎勵申請

一、登入【服務櫃台】：

國立中央大學 - 服務櫃台 (iNCU)

公開服務 ▾ 訊息與活動 ▾ 表單申請 ▾ 教務專區 ▾ 學務專區 ▾ 總務專區 ▾ 基本資料與權限 ▾ 登出

您好, [教職員]

★ 捐贈中大 ★ 校長意見信箱 ★ 數位證件 ★ 通訊錄查詢

活動報名
ACTIVITY

活動日期	活動類型	活動主題	主辦單位	地點	參與對象
2026-02-08	其他	[教職員]115學年度碩士...	第三組	中央大學、育達高中、...	

more

待辦事項
PENDING

校務通告收件匣 391

問卷與票選 4

活動報名 1

分類 標題 發布日期 建立者單位 資料到期日

二、點選【教務專區】>【EMI獎勵】>【獎勵申請】：



三、進入【獎勵申請】畫面如下：

🏠 >> 教務專區 >> EMI獎勵 >> 獎勵申請

獎勵申請

☐ 教師培訓認證名單

學年學期	個人紀錄是否通過	課號	課程名稱	課程是否通過	是否符合資格
1142	<input type="button" value="是"/>	RS5036-*	海氣資料處理與科學繪圖	<input type="button" value="否"/>	否
		RS5038-*	海洋與氣候變遷	<input type="button" value="是"/>	是
		RS6024-*	海洋災害與環境監測資料分析	<input type="button" value="否"/>	否
....	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value=""/>

請點選課程是否通過

四、進入【課程紀錄管理】畫面如下：

獎勵申請

[回上一頁](#)

課程紀錄管理

① 依據本校全英語授課課程獎勵辦法與規範，至少要符合以下其中一項條件。

學期：	1142
課號：	C13003-A
課程名稱：	土壤力學 I

項目名稱	通過條件	起始日期	終止日期	項目紀錄	是否通過
教學演示影片	<p>1. 本教學演示須為實體課程。</p> <p>2. 影片總時間為10分鐘，並以Full HD (1920*1080) 以上之像素尺寸規格拍攝，影片畫面須穩定流暢且聲音清晰。</p> <p>3. 影片內容說明：</p> <p>(1) 影片內容應以課程特色及教學活動之呈現為主，並應包括教師講授教材、學生回應與提問；必要時，得納入教師引導、學生分組討論及成果發表等片段。</p> <p>(2) 如一課程由多位教師共同授課，影片應依授課比例剪輯整合為單一完整影片。</p> <p>(3) 影片呈現應以教師以英語講授為主；如節錄學生報告，片段總時長不得逾二分鐘。</p> <p>(4) 影片應能清楚呈現實體課程情境，教師畫面應清楚可辨識，並避免僅顯示簡報畫面或極小化之教師影像。</p>	2026-03-09	2026-06-30	<input type="text" value="請輸入影片網址"/> <input type="button" value="儲存"/>	否
實體觀課 (被觀課)	<p>1. 教師須於期初至EMI獎勵系統進行課程設定，如未設定則視為全學期開放觀課。</p> <p>2. 教務處委請特定條件之EMI教師擔任觀課員，依據教師開課時段選取入班觀課時間。</p> <p>3. 授課教師須提供觀課員課程相關資料，以利其事前掌握課程之主題、教學目標、教學活動任務及學生學習背景等相關資訊。</p>	2026-03-09	2026-06-30	<input type="button" value="查看紀錄"/>	否
教學觀摩 (去觀摩)	<p>1. 申請實體觀課如未獲媒合成功者，經系統通知後可申請示範教學觀摩以取代之。</p> <p>2. 教務處每學期將開放示範教學觀摩課程數堂，每堂課額滿即關閉選項不得加選。</p> <p>3. 觀摩者須於學期末前繳交500-1000字教學觀摩心得，以作為完成之依據。</p>	2026-03-09	2026-06-30	<input type="button" value="查看紀錄"/>	是

填入網址繳交教學演示影片 → 記得按右邊儲存

3.課程

(2)實體觀課 (被觀課) → 查看回饋

- 課程設定：Portal → 服務櫃台 → 教務專區 → EMI獎勵 → 獎勵申請

一、登入【服務櫃台】：

國立中央大學 - 服務櫃台 (iNCU)

公開服務 ▾ 訊息與活動 ▾ 表單申請 ▾ 教務專區 ▾ 學務專區 ▾ 總務專區 ▾ 基本資料與權限 ▾ 登出

您好, [教職員]

★ 捐贈中大 ★ 校長意見信箱 ★ 數位證件 ★ 通訊錄查詢

活動報名
ACTIVITY

活動日期	活動類型	活動主題	主辦單位	地點	參與對象
2026-02-08	其他	[教職員]115學年度碩士...	第三組	中央大學、育達高中、...	

more

待辦事項
PENDING

校務通告收件匣 391

問卷與票選 4

活動報名 1

分類 標題 發布日期 建立者單位 資料到期日

二、點選【教務專區】>【EMI獎勵】>【獎勵申請】：



三、進入【獎勵申請】畫面如下：

🏠 >> 教務專區 >> EMI獎勵 >> 獎勵申請

獎勵申請

☒ 教師培訓認證名單

學年學期	個人紀錄是否通過	課號	課程名稱	課程是否通過	是否符合資格
1142	<input type="button" value="是"/>	RS5036-*	海氣資料處理與科學繪圖	<input type="button" value="否"/>	否
		RS5038-*	海洋與氣候變遷	<input type="button" value="是"/>	是
		RS6024-*	海洋災害與環境監測資料分析	<input type="button" value="否"/>	否
....	<input type="button" value=""/>	RS6025-*	海洋與氣候變遷	<input type="button" value=""/>	否

請點選課程是否通過

四、進入【課程紀錄管理】畫面如下：

獎勵申請

[回上一頁](#)

課程紀錄管理

① 依據本校全英語授課課程獎勵辦法與規範，至少要符合以下其中一項條件。

學期：	1142
課號：	C13003-A
課程名稱：	土壤力學 I

項目名稱	通過條件	起始日期	終止日期	項目紀錄	是否通過
教學演示影片	<ol style="list-style-type: none">1. 本教學演示須為實體課程。2. 影片總時間為10分鐘，並以Full HD (1920*1080) 以上之像素尺寸規格拍攝，影片畫面須穩定流暢且聲音清晰。3. 影片內容說明：<ol style="list-style-type: none">(1) 影片內容應以課程特色及教學活動之呈現為主，並應包括教師講授教材、學生回應與提問；必要時，得納入教師引導、學生分組討論及成果發表等片段。(2) 如一課程由多位教師共同授課，影片應依授課比例剪輯整合為單一完整影片。(3) 影片呈現應以教師以英語講授為主；如節錄學生報告，片段總時長不得逾二分鐘。(4) 影片應能清楚呈現實體課程情境，教師畫面應清楚可辨識，並避免僅顯示簡報畫面或極小化之教師影像。	2026-03-09	2026-06-30	請輸入影片網址 <input type="button" value="儲存"/>	否
實體觀課 (被觀課)	<ol style="list-style-type: none">1. 教師須於期初至EMI獎勵系統進行課程設定，如未設定則視為全學期開放觀課。2. 教務處委請特定條件之EMI教師擔任觀課員，依據教師開課時段選取入班觀課時間。3. 授課教師須提供觀課員課程相關資料，以利其事前掌握課程之主題、教學目標、教學活動任務及學生學習背景等相關資訊。	2026-03-09	2026-06-30	<input type="button" value="查看紀錄"/>	否
教學觀摩 (去觀摩)	<ol style="list-style-type: none">1. 申請實體觀課如未獲媒合成功者，經系統通知後可申請示範教學觀摩以取代之。2. 教務處每學期將開放示範教學觀摩課程數堂，每堂課額滿即關閉選項不得加選。3. 觀摩者須於學期末前繳交500-1000字教學觀摩心得，以作為完成之依據。	2026-03-09	2026-06-30	<input type="button" value="查看紀錄"/>	是

點選**實體觀課（被觀課）** → 查看紀錄

五、進入【觀課/教學觀摩】畫面如下：

* 綜合回饋意見
--- 此欄位內容將回饋予授課教師 ---

請填寫500-1000個字。

可查看觀課員綜合回饋意見

系統自動發送信件 觀課紀錄回饋

3.課程

(3)教學觀摩 (去觀摩) → 申請

課程設定：Portal → 服務櫃台 → 教務專區 → EMI獎勵 → 觀課/教學觀摩

申請

系統自動發送信件 請儘速選擇EMI教學觀摩場次，名額有限，以免向隅

一、登入【服務櫃台】：

國立中央大學 - 服務櫃台 (INCUI)

公開服務 | 訊息與活動 | 表單申請 | 教務專區 | 學務專區 | 總務專區 | 基本資料與權限 | 登出

您好, [User Name] 教職員

自訂捷徑

- 捐贈中大
- 校長意見信箱
- 數位證件
- 通訊錄查詢

活動日期	活動類型	活動主題	主辦單位	地點	參與對象
2026-02-08	其他	[教職員]115學年度碩士...	第三組	中央大學、育達高中、...	

more

待辦事項 PENDING

- 校務通告收件匣 391
- 問卷與票選 4
- 活動報名 1

分類 | 標題 | 發布日期 | 建立者單位 | 資料到期日

二、點選【教務專區】>【EMI獎勵】>【觀課員/教學觀摩】：



國立中央大學 - 服務櫃台 (iNCU) 【測試機】

公開服務 ▾ 訊息與活動 ▾ 表單申請 ▾ 教務專區 ▾ 學務專區 ▾ 總務專區 ▾ 基本資料與權限 ▾

您好, 王瑞斌 (Wang, Jui-Pin)

教職員

課務 ▾

成績 ▾

期中預警 ▾

教師評鑑查詢

EMI獎勵 ▾

獎勵申請

課程設定

觀課 / 教學觀摩



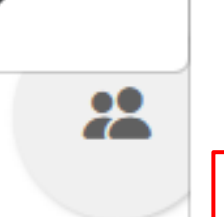
★ 捐贈中大



★ 校長意見信



★ 數位證件



★ 通訊錄查詢

三、列表課程即為可參加「教學觀摩」之課程。

| >> 教務專區 >> EMI獎勵 >> 觀課 / 教學觀摩

觀課 / 教學觀摩

- △【系統】觀課員選課期間時間：2026年03月11日至2026年03月16日止。
- △【系統】教學觀摩選課期間時間：2026年03月16日至2026年06月01日止。
- △【重要】觀課前請務必確認開課狀態

查詢條件

學院	請選擇	申請狀態	+已申請
星期	請選擇	節次	請選擇
			請選擇

查詢

#	開課系所	課號-班次	課程名稱	授課教師	開課狀態	是否為示範課程	申請人數	是否申請	申請身份	管理
1	機械工程學系 Department of Mechanical Engineering	ME6077-*	電子裝備冷卻 Electronic Equipment Cooling	陳冠廷	正常 Course Open	是	6	否		申請
2	管理學院 School of Management	MT2042-F (與 MT2042-F 合班授課)	統計學 Statistics	葉錦徽、 朱珊瑩	正常 Course Open	是	7	否		申請
3	經濟學系 Department of Economics	EC2004-*	個體經濟學 Microeconomics	鄭保志	正常 Course Open	是	3	否		申請
4	生命科學系 Department of Life Sciences	LS1006-*	生命科學時事導讀 News and perspectives in Life Science	黃佳瑜	正常 Course Open	是	1	否		申請

五、參加完教學觀摩，進入【觀課/教學觀摩】列表，從清單中點選已被申請的課程【填寫心得】

開課狀態	是否為示範課程	申請人數	是否申請	申請身份	管理
正常 Course Open	是	4	是	教職員	<input type="button" value="觀課資訊"/> <input type="button" value="填寫心得"/>
正常 Course Open	是	6	否		<input type="button" value="申請"/>

系統自動發送信件 請於6月30日前填寫EMI教學觀摩心得

四、可先篩選課程時間，或點選課程最右方之「申請」後進入可查看課程時間、地點及可未額滿可申請的場次。

查詢條件

學院 請選擇

申請狀態 +已申請

星期 請選擇

節次 請選擇

請選擇

查詢

#	開課系所	課號-班次	課程名稱	授課教師	開課狀態	是否屬示範課程	申請人數	是否申請	申請身份	管理
1	工業工程學系 Department of Industrial Engineering	IC00023-4	工業工程學系 [Industrial Engineering]	陳國良	正常 Course Open	是	3	否		申請
2	機械工程學系 Department of Mechanical Engineering	ME00027-1	機械工程學系 [Mechanical Engineering]	陳國良	正常 Course Open	是	6	否		申請
3	管理學系 Department of Management	MG00022-1	管理學系 [Management]	陳國良	正常 Course Open	是	7	否		申請
4	經濟學系 Department of Economics	EC00024-1	經濟學系 [Economics]	陳國良	正常 Course Open	是	3	否		申請
5	社會科學系 Department of Social Sciences	LS00021-1	社會科學系 [Social Sciences]	陳國良	正常 Course Open	是	1	否		申請

系統自動發送信件
系統自動發送信件

EMI實體觀課通知
【異動通知】EMI實體觀課通知

3. 課程

(3) 教學觀摩 (去觀摩) → 自我檢視心得是否填寫

• 課程設定：Portal → 服務櫃台 → 教務專區 → EMI獎勵 → 獎勵申請

一、登入【服務櫃台】：

國立中央大學 - 服務櫃台 (iNCU)

公開服務 ▾ 訊息與活動 ▾ 表單申請 ▾ 教務專區 ▾ 學務專區 ▾ 總務專區 ▾ 基本資料與權限 ▾ 登出

您好, [User Name] **教職員**

★ 捐贈中大 ★ 校長意見信箱 ★ 數位證件 ★ 通訊錄查詢

活動報名
ACTIVITY

活動日期	活動類型	活動主題	主辦單位	地點	參與對象
2026-02-08	其他	[教職員]115學年度碩士...	第三組	中央大學、育達高中、...	

more

待辦事項
PENDING

- 校務通告收件匣 391
- 問卷與票選 4
- 活動報名 1

分類 標題 發布日期 建立者單位 資料到期日

二、點選【教務專區】>【EMI獎勵】>【獎勵申請】：



三、進入【獎勵申請】畫面如下：

🏠 >> 教務專區 >> EMI獎勵 >> 獎勵申請

獎勵申請

🔍 教師培訓認證名單

學年學期	個人紀錄是否通過	課號	課程名稱	課程是否通過	是否符合資格
1142	<input checked="" type="checkbox"/>	RS5036-*	海氣資料處理與科學繪圖	<input type="checkbox"/>	否
		RS5038-*	海洋與氣候變遷	<input checked="" type="checkbox"/>	是
		RS6024-*	海洋災害與環境監測資料分析	<input type="checkbox"/>	否
...	<input type="checkbox"/>	RS5035-*	...	<input type="checkbox"/>	...

請點選課程是否通過

四、進入【課程紀錄管理】畫面如下：

獎勵申請

[回上一頁](#)

課程紀錄管理

① 依據本校全英語授課課程獎勵辦法與規範，至少要符合以下其中一項條件。

學期：	1142
課號：	CI3003-A
課程名稱：	土壤力學 I

項目名稱	通過條件	起始日期	終止日期	項目紀錄	是否通過
教學演示影片	<ol style="list-style-type: none">1. 本教學演示須為實體課程。2. 影片總時間為10分鐘，並以Full HD (1920*1080) 以上之像素尺寸規格拍攝，影片畫面須穩定流暢且聲音清晰。3. 影片內容說明：<ol style="list-style-type: none">(1) 影片內容應以課程特色及教學活動之呈現為主，並應包括教師講授教材、學生回應與提問；必要時，得納入教師引導、學生分組討論及成果發表等片段。(2) 如一課程由多位教師共同授課，影片應依授課比例剪輯整合為單一完整影片。(3) 影片呈現應以教師以英語講授為主；如節錄學生報告，片段總時長不得逾二分鐘。(4) 影片應能清楚呈現實體課程情境，教師畫面應清楚可辨識，並避免僅顯示簡報畫面或極小化之教師影像。	2026-03-09	2026-06-30	請輸入影片網址 <input type="button" value="儲存"/>	否
實體觀課 (被觀課)	<ol style="list-style-type: none">1. 教師須於期初至EMI獎勵系統進行課程設定，如未設定則視為全學期開放觀課。2. 教務處委請特定條件之EMI教師擔任觀課員，依據教師開課時段選取入班觀課時間。3. 授課教師須提供觀課員課程相關資料，以利其事前掌握課程之主題、教學目標、教學活動任務及學生學習背景等相關資訊。	2026-03-09	2026-06-30	<input type="button" value="查看紀錄"/>	否
教學觀摩 (去觀摩)	<ol style="list-style-type: none">1. 申請實體觀課如未獲媒合成功者，經系統通知後可申請示範教學觀摩以取代之。2. 教務處每學期將開放示範教學觀摩課程數堂，每堂課額滿即關閉選項不得加選。3. 觀摩者須於學期末前繳交500-1000字教學觀摩心得，以作為完成之依據。	2026-03-09	2026-06-30	<input type="button" value="查看紀錄"/>	是

點選**教學觀摩 (去觀摩)** → 點選**查看紀錄**

五、進入【觀課 / 教學觀摩】畫面如下：

△【系統】觀課員選課期間時間：2026年03月11日至2026年03月16日止。

△【系統】教學觀摩選課期間時間：2026年03月16日至2026年06月01日止。

△【重要】觀課前請務必確認開課狀態

查詢條件

學院	請選擇	申請狀態	+已申請
星期	請選擇	節次	請選擇
			請選擇

查詢

開課所	課號-班次	課程名稱	授課教師	是否為示範課程	申請人數	是否申請	申請身份	管理
土木工程學系 Department of Civil Engineering	CI3003-A	土壤力學 I Soil Mechanics I	■■■■	是	4	否		申請
機械工程學系 Department of Mechanical Engineering	ME6077-*	電子裝備冷卻 Electronic Equipment Cooling	■■■■	是	6	是	教職員	觀課資訊 填寫心得
管理學院 School of Management	MT2042-F (與 MT2042-F 合班授課)	統計學 Statistics	■■■■	是	7	否		申請
經濟學系 Department of Economics	EC2004-*	個體經濟學 Microeconomics	■■■■	是	3	否		申請
生命科學系 Department of Life Sciences	LS1006-*	生命科學時事導讀 News and perspectives in Life Science	■■■■	是	2	否		申請

確認填寫心得是否填寫

(二)我是觀課員

1. 實體觀課申請

【觀課/教學觀摩】選擇入班觀課的課程：

• 路徑：Portal → 服務櫃台 → 教務專區 → EMI獎勵 → 獎勵申請

系統自動發送信件 請觀課員於3/11-3/15至系統選擇入班觀課課程及時間

一、登入【服務櫃台】：

國立中央大學 - 服務櫃台 (INCUI)

公開服務 ▾ 訊息與活動 ▾ 表單申請 ▾ 教務專區 ▾ 學務專區 ▾ 總務專區 ▾ 基本資料與權限 ▾ 登出

您好, [Name] [教職員](#)

★ 捐贈中大 ★ 校長意見信箱 ★ 數位證件 ★ 通訊錄查詢

活動報名
ACTIVITY

活動日期	活動類型	活動主題	主辦單位	地點	參與對象
2026-02-08	其他	[教職員]115學年度碩士...	第三組	中央大學、育達高中、...	

more

待辦事項
PENDING

- 校務通告收件匣 391
- 問卷與票選 4
- 活動報名 1

分類 標題 發布日期 建立者單位 資料到期日

二、點選【教務專區】>【EMI獎勵】>【觀課員/教學觀摩】：

 國立中央大學 - 服務櫃台 (iNCU) 【測試機】

公開服務 ▾ 訊息與活動 ▾ 表單申請 ▾ 教務專區 ▾ 學務專區 ▾ 總務專區 ▾ 基本資料與權限 ▾

您好, 王瑞斌 (Wang, Jui-Pin) 教職員

- 課務 ▾
- 成績 ▾
- 期中預警 ▾
- 教師評鑑查詢
- EMI獎勵 ▾
 - 獎勵申請
 - 課程設定
 - 觀課 / 教學觀摩**

🎁 捐贈中大 📖 校長意見信 📄 數位證件 👤 通訊錄查詢

三、選擇課程並點選【申請】 → 觀課身分務必改為「觀課員」非教職員。
每門課一旦被觀課員選擇後即鎖定，設定為人數額滿，其他觀課員及不得再選擇。

學年 / 學期	1142								
課號-班次	CI3003-A (土壤力學 I)								
課程說明 [課程大綱連結]	1.土壤與岩石, 2.重量與體積關係、塑性及土壤結構, 3.土壤分								
上課地點	星期二：第八節(16:00~16:50) - 工程一館245教室 星期五：第三節(10:00~10:50) - 工程一館245教室 星期五：第四節(11:00~11:50) - 工程一館245教室								
開課狀態	正常 (Course Open)								
*觀課身份	教職員								
*開放觀課時間	<table><thead><tr><th>請勾選</th><th>日期</th></tr></thead><tbody><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>2026-03-20 (五)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>2026-03-27 (五)</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>2026-04-03 (五)</td></tr></tbody></table>	請勾選	日期	<input checked="" type="checkbox"/>	2026-03-20 (五)	<input checked="" type="checkbox"/>	2026-03-27 (五)	<input type="checkbox"/>	2026-04-03 (五)
請勾選	日期								
<input checked="" type="checkbox"/>	2026-03-20 (五)								
<input checked="" type="checkbox"/>	2026-03-27 (五)								
<input type="checkbox"/>	2026-04-03 (五)								

四、參加完教學觀摩，進入【觀課/教學觀摩】列表，從清單中點選已被申請的課程【填寫心得】

請確認觀課員身分

是否申請	申請身份	管理
是	觀課員	觀課資訊 填寫心得

系統自動發送信件 EMI觀課員－觀課紀錄繳交提醒

(三)我是教學觀摩示範教師

1.課程設定

• 課程設定：Portal → 服務櫃台 → 教務專區 → EMI獎勵 → 課程設定 → 課程管理

一、登入【服務櫃台】：

國立中央大學 - 服務櫃台 (INCU)

公開服務 ▾ 訊息與活動 ▾ 表單申請 ▾ 教務專區 ▾ 學務專區 ▾ 總務專區 ▾ 基本資料與權限 ▾ 登出

您好, [User Name] **教職員**

自訂捷徑

捐贈中大 校長意見信箱 數位證件 通訊錄查詢

活動報名 ACTIVITY

活動日期	活動類型	活動主題	主辦單位	地點	參與對象
2026-02-08	其他	[教職員]115學年度碩士...	第三組	中央大學、育達高中、...	

more

待辦事項 PENDING

校務通告收件匣 391

問卷與票選 4

活動報名 1

分類 標題 發布日期 建立者單位 資料到期日

二、點選【教務專區】>【EMI獎勵】>【課程設定】：

國立中央大學 - 服務櫃台 (iNCU)

公開服務 ▾ 訊息與活動 ▾ 表單申請 ▾ **教務專區 ▾** 學務專區 ▾ 總務專區 ▾ 基本資料與權限 ▾ [測試帳號](#) [登出](#)

您好, 彭俊文 () **教職員**

- 課務 ▾
- 成績 ▾
- 期中預警 ▾
- 教師評鑑查詢
- 計畫申請
- EMI獎勵 ▾**

- 獎勵申請
- 課程設定**
- 觀課員 / 教學觀摩

◆ 捐贈中大 ◆ 校長意見信箱 ◆ 數位證件 ◆ 通訊錄查詢

三、進入【課程設定】畫面如下：

內容顯示：課程開課系所、課號-班次、課程名稱、授課教師、是否為示範課程

🏠 » 教務專區 » EMI獎勵 » 課程設定

課程設定

① 只顯示當學年度(1142)且是開放觀課的EMI課程。

#	開課系所	課號-班次	課程名稱	授課教師	是否為示範課程	管理
1	數學系 Department of Mathematics	MA2008-A	線性代數II Linear Algebra II		是	課程管理 觀課名單

四、點選【課程管理】

🏠 » 教務專區 » EMI獎勵 » 課程設定

課程設定

① 只顯示當學年度(1142)且是開放觀課的EMI課程。

#	開課系所	課號-班次	課程名稱	授課教師	是否為示範課程	管理
1	數學系 Department of Mathematics	MA2008-A	線性代數II Linear Algebra II		是	課程管理 觀課名單

五、點選【課程管理】後，進入最下方畫面如下：

*是否為示範課程



非指定教師無法看見示範課程按鈕。

此限指定身分之示範教師用，僅需點選一門EMI課程開啟為示範課程，並設定至少三週次課程內容。

其餘課程設定如同上述【課程管理】說明。

系統自動發送信件 【報名參與通知】EMI教學觀摩示範課程：
報名教師：